

(令和4年)

児発 サンケアキッズ 自己評価表(公表)

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4		法令を遵守したスペースを確保しております
	2	職員の配置数は適切であるか	4		法令で必要とされる配置数に加え、児童指導員又は保育士を1名以上を配置しております
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2	2	構造化については、どこで何をするのか目で分かるように空間を仕切ったり配置したりするようにしています 現在、車いすや歩行困難なお子様はおられませんが、廊下やトイレ等に手すりが設置されていない等の意見もあり、今後、環境整備等の見直しに努めてまいります
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4		施設内の清掃や療育道具の消毒等を徹底し、常に清潔で心地の良い環境を保てるように心掛けております
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4		報告・連絡・相談を行うことを徹底し、ミーティング等でご利用者と保護者への対応、支援について話し合っております。今後も職員間の連携を深め、日々の支援の振り返りを丁寧に行い、PDCAサイクルへの参画を図って参ります
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4		保護者にアンケート調査を行い、頂いたご意見は業務改善に活かすよう努めております
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4		事業所のホームページにて公表しております
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4		第三者委員は設置しておりませんが、園や他事業所など関係機関からの訪問・見学の際にご意見を頂き、業務改善に活かすよう努めております
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4		職員各自が外部研修に参加し、資質向上を目指しておりますが、業務等で参加できない場合もあり、参加できなかった職員に対するフォローや体制の見直しが必要であると考え、 努めてまいります
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4		アセスメントを適切におこない、お子様の状況に応じたニーズや課題を職員間で共有した上で、計画を作成できるように努めております
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4		標準化されたアセスメントツールを使用し、お子様のコミュニケーションや自己理解等を評価しております
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4		ガイドラインに基づき、必要な項目を適切に取り入れながら、なるべく具体的に分かりやすい支援内容を設定するように心掛けております
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4		児童発達支援計画書を職員間で共有し、その都度見直しをおこないながら、丁寧な支援を心掛けております
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4		児発管、支援員を中心に意見を出し合い、プログラムを立案しております
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4		お子様一人ひとりの状況に応じて、プログラムの見直しをおこなっております
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	4		お子様一人ひとりの発達段階に合わせた個別療育と小集団療育を組み合わせるプログラム活動を提供しております

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4		支援開始前には、職員間で必ずその日の支援内容や前回のお子様の様子、役割分担等を確認し合い、支援をおこなっております
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4		支援終了後には、職員間で必ずその日の支援内容やお子様の様子等を振り返るとともに、問題点や改善点等を共有しております
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4		その日のお子様の様子を正確に記録しており、それらを基に、今後の支援内容の検証・改善に役立てたいと考えております
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4		職員間で定期的に話し合いをおこない、計画の見直しをおこなっております
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4		児発管または主任が参加しております
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	4		必要に応じながら、関係機関と連携し、情報共有と相互理解に努めております
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		4	現在、医療的ケア専門の職員がいない為、医療的ケアが必要なお子様のご利用が難しい状況です
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		4	現在、医療的ケア専門の職員がいない為、医療的ケアが必要なお子様のご利用が難しい状況です
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4		必要に応じながら、関係機関と連携し、情報共有と相互理解に努めております
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4		必要に応じながら、関係機関と連携し、情報共有と相互理解に努めております
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4		児童発達支援センターや他事業所への訪問、外部の研修会等に参加し、専門の先生方から助言をいただいております
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	コロナウィルス流行に伴う外出制限や地域の催し物の中止等で参加することが出来ませんでした
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか		4	コロナウィルス流行に伴い定例会の中止が相次ぎ参加することが出来ませんでした
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		お子様の状態や家庭での状況等について、保護者と共通理解を持ち、課題に取り組めるよう努めております
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		4	現在、ペアレント・トレーニングの実施はしておりませんが、その都度、お子様の状況に合わせた助言等はしております
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4		契約時に、重要事項説明書を基に、運営規定、支援内容、利用者負担額等について、説明をおこなっております
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4		面談や送迎時に、児童発達支援計画の内容を丁寧に説明し、保護者から同意を得ております

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4		日々の困り事については、その都度、ご相談をお受けしております
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	保護者会の開催は出来ませんでしたが、感染症対策を徹底した上で、月1回のママヨガを継続し、保護者同士が情報交換出来る場を設けるようにしております
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4		いつでもご相談していただけるように、相談窓口を設けております。ご相談や申し入れがあった場合は、なるべく迅速かつ適切に対応できるように心掛けております
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4		ブログにて、定期的に日々の活動内容や情報等を公開しております
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4		お子様の個人情報については、細心の注意を払い、管理しております
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4		資料や教材等を活用しながら、一人ひとりに合った方法で意思の疎通や情報伝達を心掛けるようにしております
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4		月1回実施しているママヨガでは地域の方にも参加できるようにしております
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4		各マニュアルを職員間で共有しております。保護者に対しては、昨年度から各マニュアルを掲示板にて公開させていただいております
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4		定期的に避難訓練を実施しております
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4		事前に、服薬やアレルギー、てんかん発作等の調査票及び同意書を提出していただき、情報共有しております。てんかん発作のあるお子様については、活動中に発作等の症状が見られた場合の緊急連絡先や搬送先、応急処置方法等を保護者と定期的に確認しております
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4		事前に保護者に確認し、アレルギー報告を受けているお子様は、おやつや飲み物を持参していただいております
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4		ヒヤリハットの事例が生じた際に、報告書を作成し、全職員で回覧するようにしております
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4		虐待防止研修に参加するなどして、日々、虐待防止マニュアルに基づき、適切な対応を心掛けるようにしております
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4		契約時に、「事業者は、デイサービスの提供に当たっては、利用者又は他の利用者の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、行動制限その他利用者の行動を制限する行為を行わない」という説明をさせていただいており、マニュアルにも記載しております

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。